REGULAMENT

REGULI GENERALE DE CONTROL ŞI CERTIFICARE A PRODUSELOR ECOLOGICE

COD: SRAC R-01 ECO
Ediție: 3
Revizie: 4
Data intrării în vigoare: 07.09.2026

CUPRINS

1. INTRODUCERE ... 3

2. SCOP ... 3

3. DOMENIUL DE APLICARE ... 3

4. DOCUMENTE DE REFERINŢĂ ŞI DEFINIŢII: ... 4

5. CONDIŢII GENERALE ... 4

5.1. SCHEMA APLICABILĂ ... 4
5.2. CERINȚE GENERALE ... 4

6. PROCEDURA DE CERTIFICARE ... 5

6.1. SOLICITAREA ... 5
6.2. ANALIZA SOLICITĂRII ... 5
6.2.1. Acceptarea solicitării de certificare: ... 6
6.2.2. Respingea solicitărilor de certificare: ... 6
6.2.3. Oficializarea contractului ... 6
6.3. EVALUAREA ... 7
6.3.1. Evaluarea descrierii unității ... 7
6.3.2. Transferul certificării operatorilor de la alt Organism de Control (OC): ... 8
6.3.3. Controlul oficial ... 9
6.3.3.1. Controlul oficial – controlul documentar ... 10
6.3.3.2. Controlul oficial – inspecția la fața locului ... 10
6.3.3.3. Prelevarea de probe pentru analize ... 11
6.3.4. Neconformități și sancțiuni ... 11
6.3.5. Evaluarea acțiunilor corective ... 15
6.4. ANALIZA DOSARULUI DE CONTROL ... 15
6.4.1. Analiza raportului de control ... 15
6.4.2. Analiza finală ... 16
6.5. DECIZIA DE CERTIFICARE ... 16
6.6. ELIBERAREA CERTIFICATELOR ... 16
6.6.1. Certificatul ... 17
6.6.2. Certificatul de tranzacție / Certificatul de inspecție ... 17
6.6.3. Modificarea certificatelor ... 18
6.7. MODIFICĂRI CARE AFECTEAZĂ CERTIFICAREA ... 19
6.7.1. Modificări ale schemei de certificare ... 19
6.7.2. Modificări datorate schimbării documentelor oficiale eliberate de foruri competente (APIA, DAJ, primării etc) 19
6.7.3. Modificări care afectează certificarea, solicitate de către operatori ... 19
6.8. ACORDAREA AUTORIZAȚIILOR/ DEROGĂRILOR ... 19
6.9. MĂSURI ÎN CAZ DE SUSPICIUNI DE NERESPECTARE ... 20
6.9.1. Obligații și acțiuni în cazul suspiciunii de nerespectare – Operator ... 20
6.9.2. Măsurile care trebuie luate în cazurile de contaminare - Ancheta oficială ... 20
6.10. SCHIMBUL DE INFORMAȚII ... 21
6.11. SUPRAVEGHEREA ȘI REÎNNOIREA CERTIFICĂRII ... 22
6.12. ÎNCETAREA / REZILIEREA CONTRACTULUI ... 22

7. APELURILE ... 24

8. RECLAMAŢIILE ... 24

9. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ... 24

10. ANEXE ... 25

1. INTRODUCERE

- SRAC este un organism de control independent care oferă clienţilor săi (operatorii care îşi desfăşoară activitatea în domeniul agriculturii ecologice), servicii de control şi certificare;
- SRAC este înregistrat la Registrul Comerțului ca o entitate legală şi cu răspundere juridică;
- Accesul la serviciile SRAC este liber şi nediscriminatoriu. Accesul nu este condiționat de mărimea organizației sau de apartenența acesteia la o asociație sau grup;
- Serviciile SRAC nu includ nici o formă de consultanță pentru solicitantul certificării;
- Aplicarea corectă a prezentelor Reguli generale este verificată de Comitetul Consultativ de Imparțialitate (CCI) care include toate părțile interesate în activitățile de certificare fără ca un singur interes să predomine;
- Următoarele principii sunt implementate şi furnizează linii directoare pentru luarea deciziilor:

- Imparțialitate: deciziile sunt luate pe baza dovezilor obiective de conformitate/ neconformitate și nu sunt influențate de alte interese sau alte părți;
- Competență: aptitudinea demonstrată a personalului SRAC de a aplica cunoștințe şi abilități;
- Responsabilitate: SRAC are responsabilitatea de a evalua fiecare operator solicitant sau titular de certificare, în conformitate cu cerințele legale şi de reglementare în vigoare;
- Transparență: SRAC furnizează accesul corespunzător la informații neconfidențiale referitoare la etapele procesului de certificare, precum şi cele referitoare la statutul certificării – documentația de interes regăsindu-se și pe website-ul SRAC www.srac-eco.ro
- Confidențialitate: SRAC păstrează în mod confidențial orice informații care constituie proprietatea clientului, asigurând un echilibru corespunzător între principiile de transparență și confidențialitate;
- Răspunsul la reclamații: reclamațiile părților interesate sunt întotdeauna investigate și procesate într-un mod adecvat.

Prezentele *Reguli generale de control si certificare* nu înlocuiesc regulamentele europene și naționale în vigoare. Cu toate acestea, acesta este un document contractual și vă informează cu privire la etapele și cerințele referitoare la certificarea ecologică.

Certificarea ecologică este un proces voluntar însă într-un domeniu reglementat iar odată semnat contractul de certificare, deveniți în totalitate responsabil de respectarea cerințelor schemei de certificare și orice nerespectare a regulilor de certificare va atrage aplicarea de masuri în conformitate cu catalogul de sancțiuni în vigoare.

2. SCOP

Prezentele *Reguli generale de control și certificare* au ca scop prezentarea etapelor procesului de control și certificare și a raporturilor dintre SRAC şi solicitanții, respectiv titularii de certificare a produselor ecologice.
Solicitanții şi titularii de certificare sunt operatorii/grupurile de operatori care produc, pregătesc, distribuie sau depozitează produse ecologice sau în conversie, care importă astfel de produse dintr-o țară terță sau exportă astfel de produse spre o țară terță sau care introduc astfel de produse pe piață, au obligația să îşi supună activitatea sistemului de control şi certificare.

3. DOMENIUL DE APLICARE

Regulamentul se aplică în activitatea de control şi certificare a produselor ecologice, pornind de la etapa de solicitare a certificării şi până la acordarea documentului de certificare, precum și în activitatea de efectuare a evaluărilor suplimentare și a celor de reînnoire a certificării pentru titularii de documente de certificare SRAC.

- **Ce grupe de produse poate certifica SRAC?**

Toate produsele pentru care SRAC deține acreditare RENAR și aprobare MADR. Certificatele de acreditare și aprobare sunt disponibile pe webiste-ul SRAC www.srac-eco.ro

- **Ce tip de operator este obligat să își certifice ecologic produsele?**

Orice operator care **produce, pregătește, depozitează, distribuie şi/ sau importă/exportă** dintr-o țară terță produse agroalimentare ecologice, înainte de a introduce pe piață orice astfel de produse ecologice sau în conversie la agricultura ecologică, trebuie:

a) Să își supună unitatea sistemului de control al unui Organism de control aprobat de către autoritatea competentă, prin semnarea unui contract de certificare;

b) Să comunice această activitate Autorității Competente din Statul Membru în care desfășoară respectiva activitate, și anume să se înregistreze la Direcția Agricolă Județeană (DAJ) în baza contractului de certificare semnat.

În cazul în care un operator **subcontractează** unui terț oricare dintre activități, operatorul în cauză face, cu toate acestea, obiectul cerințelor prevăzute la literele (a) şi (b) de mai sus, iar activitățile subcontractate fac obiectul sistemului de control.

Comercianții cu amănuntul care vând direct consumatorului sau utilizatorului final produse ambalate, nu subcontractează activități, nu depozitează decât în punctul de vânzare și produsele provin de la furnizori certificați de OC aprobate în România, sunt **exonerați** de la înregistrarea în sistemul de agricultură ecologică și de la certificare. Condițiile de exonerare sunt descrise în *GHID-07 ECO - Ghid practic Procesare, manipulare, comerț*.

4. DOCUMENTE DE REFERINŢĂ ȘI DEFINIȚII:

- **Regulament (UE) 2018/ 848** privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 834/2007 al Consiliului împreună cu toate Regulamentele Delegate și Regulamentele de punere în aplicare
- **Regulamentul (UE) 2017/ 625** privind controalele oficiale și alte activități oficiale efectuate pentru a asigura aplicarea legislației privind alimentele și furajele, a normelor privind sănătatea și bunăstarea animalelor, sănătatea plantelor și produsele de protecție a plantelor
- **Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2000** privind produsele agroalimentare ecologice, aprobată prin Legea nr. 38/2001, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordinul MADR 312/2021**, privind organizarea sistemului de control și certificare, de aprobare a organismelor de control și de supraveghere a activității acestora în agricultura ecologică, cu modificările și completările ulterioare.
- Alte regulamente comunitare şi legislaţia naţională asociată Regulamentului (UE) nr. 2018/848.

Definițiile termenilor utilizați în document se regăsesc în Anexa 1 a prezentului document.

5. CONDIŢII GENERALE

5.1. Schema aplicabilă

Schema de certificare - este gestionată în România de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR). Aceasta este o schemă publică.
Documentele schemei (legislația europeană și cea națională) sunt disponibile pe site-ul www.madr.ro/agricultura-ecologica și pe site-ul SRAC www.srac-eco.ro/legislatie împreună cu procedurile aplicabile.

5.2. Cerințe generale

Operatorul solicitant al certificării trebuie:

- Să ofere reprezentanilor SRAC informaţii privind eventuale înregistrări anterioare în sistemul de agricultură ecologică aferente unei perioade de referinţă de 5 ani.

- Să ofere reprezentanților SRAC acces la toate părțile unității şi la toate locațiile ecologice si neecologice, precum şi la situația contabilă şi la documentele justificative pertinente și să permită acestuia prelevarea de probe conform planificării SRAC sau atunci când există suspiciuni privind folosirea de substanțe interzise în agricultura ecologică;
- Să ofere reprezentanilor SRAC informațiile necesare în vederea controlului și informațiile privind loturile importate (în cazul importatorilor şi a primilor destinatari), atât în cazul produselor ecologice/ în conversie cât și în cazul celor neecologice.
- Să prezinte reprezentanților SRAC, la cerere, rezultatele propriilor programe de asigurare a calității/ siguranței alimentului;
- Să oprească temporar comercializarea produsului și sa retragă produsul în cauză orice referință la metoda de producție ecologică dacă există o suspiciune justificată privind conformitatea produsului și să coopereze în toate privințele cu SRAC în vederea rezolvării aspectelor care au ridicat suspiciuni;
- Să păstreze înregistrări ale tuturor reclamațiilor primite, referitoare la conformitatea produsului cu cerințele legale şi să pună la dispoziția SRAC, la cererea acestuia, înregistrările cerute;
- Să întreprindă acțiunile adecvate unor astfel de reclamații şi oricăror deficiențe care afectează conformitatea cu cerințele pentru certificare.

6. PROCEDURA DE CERTIFICARE

SRAC pune la dispoziția celor interesaţi, pe *website*-ul său, www.srac-eco.ro, toate informaţiile relevante privind domeniile de certificare pe care le aplică.

Schema generală detaliată a etapelor de certificare este prezentată în Anexa 2 a prezentului document iar prezentarea generală a etapelor certificării se regăsește în cele ce urmează:

6.1. Solicitarea

Operatorii interesați de certificare ecologică pot contacta SRAC prin toate mijloacele posibile (e-mail, poștă, fax, telefon). În urma solicitării, operatorul va primi un set de documente (sau link-uri) în scopul informării și în vederea unei descrieri inițiale a activității operatorului:

- Prezentele *Reguli generale de control și certificare*;
- *Ghidurile practice* relevante pentru activitatea solicitantului;
- Regulamentele europene și naționale aplicabile;
- Formularul de solicitare „*Cerere pentru certificare*" ce trebuie completat și transmis înapoi către SRAC împreună cu urmatoarele documente în vederea analizei documentației și calculării tarifului:
  - copie după Certificatul de Înregistrare la Registrul Comerțului (pentru persoanele juridice)
  - copie după Certificatul constatator (din care sa reiasă clar punctele de lucru/ sediile de lucru secundare declarate în Cererea pentru certificare)

6.2. Analiza solicitării

Toate informațiile din *Cererea pentru certificare* sunt analizate pentru a se asigura că:

- Toate informațiile necesare au fost furnizate de solicitant;
- Orice neînțelegere este clarificată, inclusiv acordul referitor la standarde sau alte documente normative;
- Este definit domeniul pentru care se solicită certificarea;
- Sunt disponibile mijloacele pentru efectuarea tuturor activităților de evaluare;
- SRAC are competența și capabilitatea de a efectua activitatea de certificare;

6.2.1. Acceptarea solicitării de certificare:

- Cererea se acceptă dacă toate aspectele descrise mai sus sunt îndeplinite;
- Se calculează riscul solicitantului și se încadrează în clasa de risc corespunzatoare care va fi luată în considerare ulterior în procesul de certificare;
- Dacă solicitarea este acceptată, se va trece la etapa de oficializare a contractului fără a fi necesară transmiterea formularului acceptat către operator.

6.2.2. Respingea solicitărilor de certificare:

- Imposibilitatea respectării regulilor de producție ecologică conform regulamentelor europene și /sau naționale (ex: producție hidroponică);
- Lipsa personalului competent care să îndeplinească cerințele solicitării operatorului;
- Pentru operatorii care transferă certificarea de la alt organism de control: neconformități majore care au dus la aplicarea de sancțiuni majore de către organismul de control anterior;
- Prezența unui conflict de interese care ar putea compromite imparțialitatea deciziilor SRAC;
- Solicitarea este în afara domeniului de aplicare al Regulamentului/ Aprobării sau Acreditarii SRAC (a se vedea CAPITOLUL 3 – Domeniul de aplicare);
- Identificarea unui risc pentru sănătatea consumatorului;
- Frauda sau infracțiunea comise anterior de operator sau reprezentanții acestuia, legate de activitatea ecologică;

Analiza solicitării precum și decizia cu privire la acceptarea sau respingerea solicitării se înregistrează în *Formularul de Cerere*.

Dacă solicitarea este refuzată, se transmite formularul de cerere, completat cu analiza solicitării sau o adresă scrisă care va conține motivul refuzului către solicitant.

6.2.3. Oficializarea contractului

Se calculează costul certificării pe baza *Tarifelor pentru control și certificare,* folosind ca și instrument de calcul, *Fişa de analiză a cererii pentru certificare - calcul tarif* iar apoi întocmeşte *Devizul* care se transmite către solicitant în vederea acceptării ofertei propuse.

După acceptarea ofertei de către client, se întocmește și semnează *Contractul de certificare* care se înregistrează cu un număr unic.

Contractul de certificare este oficializat:

- **Aplicanți:** în momentul când operatorul transmite contractul de certificare semnat;
- **Reînnoire certificare**: se reînnoieste tacit dacă în 30 zile de la primirea Devizului întocmit pentru anul în curs, nu se primește o contestare a acestuia din partea operatorului.

Se deschide *dosarul de control*, căruia i se atribuie numărul de identificare unic al contractului care va reprezenta codul de identificare al clientului.

După primirea contractului, operatorul singur sau prin entitățile prevăzute în legislația în vigoare, va trebui să-şi înregistreze activitatea la Direcția Agricolă Județeană din subordinea Ministerului Agriculturii până la termenul limită impus prin legislația în vigoare. Documentele pe care operatorul trebuie să le depună la DAJ sunt următoarele :

- Fișele de înregistrare corespunzătoare activității operatorului;
- Contractul încheiat între operator şi SRAC;
- Declarația pe propria răspundere pentru deținerea documentelor necesare înscrierii în agricultura ecologica, care se completează conform modelului prevăzut în anexa nr. 9.

După înregistrarea la DAJ, operatorul transmite către SRAC o copie după *Fișa de înregistrare* vizată de DAJ.

ATENȚIE!

- ⇨ Perioada de conversie pentru producătorii agricoli, deținători de teren agricol și/ sau animale, va începe de la data la care aceștia și-au notificat activitatea la DAJ prin înregistrarea fișei.
- ⇨ În cazul semnării contractului în apropierea sfârșitului de an calendaristic, certificarea poate fi făcută în același sezon numai dacă se îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
  - Mai este posibilă înregistrarea la DAJ, conform legii;
  - Inspecția se mai poate realiza în perioada optimă;
  - Se efectuează plata în întregime a taxei de certificare;
  - Exista inspectori disponibili pentru realizarea controlului

6.3. Evaluarea

6.3.1. Evaluarea descrierii unității

După semnarea contractului de certificare, operatorul transmite către SRAC o declarație semnată și actualizată, în conformitate cu Articolul 39 al Regulamentului (UE) 2018 / 848, care trebuie să conțină cel puțin următoarele:

- **Descrierea completă a unității** de producție ecologice sau în conversie și a activităților care urmează să fie desfășurate în conformitate cu prezentul regulament;
- **Măsurile practice relevante (Art. 28 Reg. (UE) 2018/ 848)** care urmează să fie luate inclusiv măsuri de precauție pentru a evita contaminarea cu produse sau substanțe neautorizate în fiecare etapă a producției, pregătirii și distribuției, astfel operatorii:
  - instituie și mențin măsuri proporționale și adecvate pentru a identifica riscurile de contaminare a producției și a produselor ecologice cu produse sau substanțe neautorizate, inclusiv identificarea sistematică a etapelor procedurale esențiale;
  - instituie și mențin măsuri proporționale și adecvate pentru a evita riscurile de contaminare a producției și a produselor ecologice cu produse sau substanțe neautorizate;
  - revizuiesc și adaptează aceste măsuri cu regularitate; și
  - respectă alte cerințe relevante din prezentul regulament, care asigură separarea produselor ecologice, în conversie și neecologice.
- **Angajamentul** prin care operatorul se obligă:
  - să informeze în scris și fără întârzieri nejustificate cumpărătorii produselor și să facă schimb de informații relevante cu autoritatea competentă sau, după caz, cu autoritatea de control sau cu organismul de control, în cazul în care o suspiciune de nerespectare a fost probată, o suspiciune de nerespectare nu poate fi exclusă sau a fost constatată o nerespectare care afectează integritatea produselor în cauză;
  - să accepte transferul dosarului de control, în caz de schimbare a organismului de control ori a autorității de control, sau, în cazul retragerii din producția ecologică, păstrarea dosarului de control timp de cel puțin cinci ani de către ultimul organism de control;
  - să informeze imediat autoritatea competentă sau autoritatea ori organismul desemnat în conformitate cu articolul 34 alineatul (4) în cazul retragerii din producția ecologică; și
  - să accepte schimbul de informații dintre autoritățile sau organismele respective în cazul în care subcontractanții sunt verificați de organisme de control diferite

⇨ **Forma de transmitere a Descrierii unității**: formularele *SRAC* Descrierea unității PRODUCĂTORI și/sau Descrierea unității PROCESATORI completate, datate și semnate la care să se anexeze

documentele relevante. Măsurile de precauție pot fi descrise în documentația clientului, care se poate anexa formularelor SRAC.

- **Etichete**: operatorul își va elabora propriul model de etichetă, care va fi trimis către SRAC pentru aprobare.
- **Traduceri**: în cazul în care documentele primite de la client (precum etichete, documente de import, certificate furnizori etc) nu sunt într-o limbă înțeleasă de personalul SRAC, acesta are dreptul de a solicita clientului traducerea documentației în limba română în vederea eliminării erorilor de traducere.
- **Autorizații și derogări**: dacă o anumită cerință nu poate fi îndeplinită și legislația în vigoare prevede posibilitatea unei derogări, atunci trebuie să notificați SRAC care vă va pune la dispoziție documentele și informațiile necesare. Lista de derogări și autorizații este disponibilă pe website-ul SRAC www.srac-eco.ro
- **Modificări în descrierea unității**: dacă există modificări în documentația care a stat la baza certificării inițiale, atunci operatorul trebuie să transmită la SRAC modificările apărute.

Descrierea unității pe care operatorul o trimite la SRAC este evaluată de către inspectorul desemnat de SRAC.

Atenție! Următoarele notificări sunt obligatorii în plus față de cele descrise mai sus:
- Producție vegetală: titularul certificării notifică SRAC, în fiecare an, programul său de producție de produse agricole, oferind o defalcare pe parcelă;
- Import: titularul certificării trebuie să informeze în timp util SRAC cu privire la fiecare lot importat în Comunitate, oferind copii după certificatele de inspecție pentru produsele importate și orice alt document solicitat de SRAC (documente contabile, de transport, declarații vamale etc);
- Apicultură: titularul certificării notifică SRAC cu privire la deplasarea stupinelor
- Centralizatorul tranzacțiilor în cazul operatorilor care solicită emiterea certificatelor de tranzacție și în cazul producătorilor și comercianți de cereale, plante tehnice și oleaginoase.
- Informare referitor la identificarea de către operator sau terți a substanțelor interzise în agricultura ecologică în produsele certificate ecologic sau în conversie (identificări în cadrul programului de autocontrol, notificări de la cumpărători, notificări de la furnizori, etc)

6.3.2. Transferul certificării operatorilor de la alt Organism de Control (OC):

SRAC recunoaște certificările emise de alte OC, însă trebuie să se asigure că operatorii transferați respectă în continuare normele în vigoare privind producția ecologică. În acest caz, SRAC va prelua respectivii operatori, însă aceștia vor fi tratați ca și operatori noi pentru organizație.

În cazurile de transfer de certificare, imediat după semnarea contractului, SRAC va solicita vechiului OC dosarul de control al operatorului care trebuie să conțină cel puțin următoarele documente:

- Dovada rezilierii contractului de certificare cu organismul anterior, sau, după caz, notificarea din partea MADR, dacă organismului de control i s-a retras aprobarea pe teritoriul României;
- Ultimul raport de control, lista neconformităților anterioare și statusul acestora, documentele de certificare emise de vechiul OC (inclusiv Certificate de tranzacție), autorizații și derogări, rezultate analize, etichetele aprobate și stocul de produse în momentul transferului (în cazul continuării comercializării).

După recepția dosarului de control de la vechiul OC, acesta se va evalua, analiza și se va lua o decizie privind continuarea certificării. Continuarea certificării poate fi făcută:

- Dacă dosarul de control transferat este complet și clar, se va emite un certificat cu valabilitate maximă a celui emis de OC anterior, până la efectuarea inspecției de către SRAC în perioada optimă.
- Dacă dosarul de control transferat este incomplet sau neclar (inclusiv neconformități care afectează certificarea neînchise la data transferului), se va efectua un control suplimentar (de obicei la fața locului).

În cazul în care operatorul provine de la un OC care s-a retras din proprie inițiativă din România sau căruia ia fost retrasă aprobarea, SRAC va efectua cu prioritate control.

Documentul de certificare poate fi emis doar dacă operatorul a respectat cerințele regulamentului, dacă s-au verificat neconformitățile anterioare și dacă certificatul anterior este încă valabil minim 30 zile de la data evaluării dosarului de transfer. Acesta va fi emis în maxim 30 zile de la data semnării contractului.

Certificatul emis în urma transferului va asigura continuarea certificării, va permite operatorului să își comercializeze produsele cu status ecologic și va avea valabilitate maximă a certificatului emis de vechiul OC.

6.3.3. Controlul oficial

Conform prevederilor Articolelor 37 - 40 a Regulamentului (UE) 2018/ 848 și conform legislației naționale, MADR deleagă activitățile de control oficial către organismele de control aprobate.

Controlul oficial se efectuează cel puțin o dată pe an, în funcție de probabilitatea nerespectării (în funcție de riscuri și cu o frecvență corespunzătoare).

Controlul oficial se efectuează ANUAL printr-o inspecție fizică la fața locului sau un control documentar.

Frecvența inspecțiilor fizice la fața locului:

- **1 dată/ maxim 24 luni:** în cazul operatorilor cu risc scăzut (conform analizei de risc efectuată luând în calcul criteriile de mai jos) și care nu au avut neconformități majore și/sau grave în ultimii 3 ani.
- **1 data /an calendaristic:** în cazul operatorilor cu risc mediu sau ridicat și în cazul operatorilor care au avut neconformități majore și/sau grave în ultimii 3 ani.

Inspecția se va efectua în perioada optimă astfel încât să se asigure eficacitatea și caracterul adecvat al controalelor oficiale.

În cazul comercianţilor/distribuitorilor care fac dovada unor proceduri standardizate şi aplicabile întregului lanţ de unităţi de comercializare direct către consumatorul final a produselor preambalate, inspecţia anuală obligatorie în vederea emiterii certificatului se efectuează pe un eşantion de minimum 7% din unităţile aflate pe lanţul de comercializare/distribuţie menţionate în certificatul constatator, la sediul operatorului, inclusiv la depozite.

La analiza de risc menționată mai sus, se iau în calcul următoarele criterii:

A. Riscuri conform articolul 9 din Regulamentul (UE) 2017/625

1. Riscurile identificate asociate cu:
   (i) Produsele (animale, bunuri etc);
   (ii) Activitățile (producător, procesator (activități de prelucrare, pragătire), distribuitor etc);
   (iii) Locul de desfășurare a activităților sau a operațiunilor operatorilor;
   (iv) Utilizarea unor produse, procedee, materiale sau substanțe care pot influența siguranța, integritatea și salubritatea alimentelor sau siguranța furajelor, sănătatea sau bunăstarea animalelor, sănătatea plantelor sau care, în ceea ce privește OMG și produsele de protecție a plantelor, pot avea un impact negativ și asupra mediului;

2. Orice informație care indică probabilitatea că consumatorii ar putea fi induși în eroare, în special în ceea ce privește natura, identitatea, proprietățile, compoziția, cantitatea, durabilitatea, țara de origine sau locul de proveniență, metoda de fabricație sau producție a alimentelor;

3. Antecedentele operatorilor în ceea ce privește rezultatele controalelor oficiale (istoricul).

4. Fiabilitatea și rezultatele controalelor proprii care au fost efectuate de către operatori sau de către un terț la cererea lor, inclusiv, dacă este cazul, de sisteme private de asigurare a calității, și

5. Orice informații care ar putea indica neconformitatea cu normele

B. La riscurile de mai sus se adaugă următoarele riscuri conform Regulamentului (UE) 2018/848:

1. Tipul, dimensiunea și structura operatorilor și a grupurilor de operatori;
2. Vechimea operatorilor și a grupurilor de operatori în producția, pregătirea și distribuția ecologică;
3. Rezultatele controalelor efectuate;
4. Momentul relevant pentru activitățile efectuate;
5. Categoriile de produse
6. Tipul, cantitatea și valoarea produselor și evoluția lor de-a lungul timpului;
7. Posibilitatea amestecării produselor sau a contaminării cu produse sau substanțe neautorizate;
8. Aplicarea de derogări sau exceptări de la norme pentru operatori și grupuri de operatori;
9. Punctele critice pentru nerespectare și probabilitatea nerespectării în fiecare etapă a producției, pregătirii și distribuției;
10. Activitățile de subcontractare.

Pe lângă controalele oficiale periodice, mai pot fi efectuate și controale suplimentare ce pot fi anunțate sau neanunțate.

Atenție!

- Inspectorul desemnat comunică operatorului datele controlului și transmite *Planul de control* ce conține aspectele ce vor fi controlate și documentele ce vor fi verificate și care trebuie semnat pentru a confirma oficial disponibilitatea privind controlul. Controlul poate fi la fața locului sau documentar, așa cum este descris mai sus.
- La inspecția fizică pot participa ca și observatori alt personal al SRAC sau autoritățile competente (MADR, RENAR).
- Operatorii oferă personalului SRAC și observatorilor din partea autorităților competente acces la echipamentele, mijloacele de transport, sediile și punctele de lucru (parcele, animale, produse ecologice, în conversie și neecologice), precum și la sistemele computerizate de gestionare a informațiilor (inclusiv gestiunea contabilă). Operatorul asistă inspectorul SRAC și cooperează cu acesta în vederea efectuării controlului oficial.

6.3.3.1. Controlul oficial – controlul documentar

Controlul documentar înlocuiește inspecția fizică la fața locului în cazul operatorilor la care inspecția fizică se face la 24 luni.

Acesta are ca scop verificarea continuării respectării cerințelor de certificare de către operator și eliberarea certificatului actualizat.

Se va efectua verificarea conform planului de control transmis clientului, prin verificarea documentelor ce sunt verificate și în cadrul inspecției la fața locului.

Se mai poate efectua control documentar în cazul verificării acțiunilor corective/ planului de acțiuni sau a implementării acestora în cazul în care verificarea poate fi efectuată doar documentar.

6.3.3.2. Controlul oficial – inspecția la fața locului

Inspecția la fața locului este efectuată la toți operatorii la maxim 24 luni iar la operatorii cu risc mediu sau crescut sau la care au fost identificate neconformități majore sau grave în ultimii 3 ani, aceasta se realizează anual.

Etapele inspecției fizice la fața locului:

Echipa de inspecție efectuează inspecția care este organizată în urmatoarele etape:

- ☐ **Ședința de deschidere**: se prezintă scopul și obiectivele inspecției, persoanele participante, aspectele organizatorice, se confirmă timpii și aspectele privind confidențialitatea datelor;
- ☐ **Inspecția propriu-zisă**: care include mai multe etape, și anume:

- Verificarea documentației descrise în Planul de control,
- Vizita la fața locului (terenuri, animale, facilități, etc) în cadrul careia se pot preleva și probe pentru analize;
- Verificarea trasabilității și o verificare a bilanțului masic al operatorului sau al grupului de operatori, efectuate prin intermediul unor verificări ale documentelor contabile și prin verificare fizică a stocului.
- Interviurile finale și redactarea raportului de control

- ☐ **Ședința de închidere**: se prezintă constatările echipei de inspecție (puncte slabe, puncte forte, neconformități), modul de continuare al procesului de certificare, modalitățile de comunicare și evaluările suplimentare necesare (dacă este cazul)

Prezentarea și semnarea în timpul ședinței de închidere sau în maxim 10 zile de la finalizarea inspecției a raportul de control. O copie a raportului va fi înmânată operatorului.

6.3.3.3. Prelevarea de probe pentru analize

Pentru identificarea substanțelor neautorizate pentru producția ecologică, a tehnicilor de producție care nu sunt în conformitate cu regulile de producție ecologică sau în vederea detectării unei posibile contaminări, SRAC poate preleva probe.

Prelevarea de probe se poate face:

- Planificat: conform planului anual de control SRAC ce se face în urma evaluării riscurilor de apariție a neconformităților;
- Neplanificat: dacă în timpul inspecției la fața locului, inspectorul are suspiciuni de folosire a substanțelor interzise sau de contaminare, dacă în timpul anului SRAC primește informări, alerte sau reclamații privind produsele comercializate, precum și în caz de eliberare a certificatelor de tranzacție.

Inspectorul SRAC va lăsa o probă la sediul clientului iar celelalte două sunt transmise unui laborator subcontractat de SRAC și acreditat în conformitate cu SR EN ISO 17025. Proba operatorului se va utiliza în cazul în care se efectuează contra-analize solicitate de client. În acest caz clientul, poate trimite proba către un alt laborator acreditat ISO 17025 din lista celor contractate de SRAC.

În cazul prelevării de probe, după efectuarea analizelor, SRAC primește rapoartele de încercare pe care le verifică și interpretează:

În cazul în care rezultatele sunt negative, procesul de certificare se continuă cu etapele de analiză și luarea deciziei de certificare.

În cazul în care rezultatele sunt pozitive (detectare de substanțe neautorizate), procesul de certificare continuă prin efectuarea unei anchete oficiale conform punctului ***6.9. Măsuri în caz de suspiciuni de nerespectare.***

6.3.4. Neconformități și sancțiuni

Clasificarea neconformităților și sancțiunile aplicate se regăsesc în tabelul de mai jos:

A. Neconformități minore = Neîndeplinirea unei cerințe prin încălcări involuntare sau nereguli minore, care nu ridică suspiciuni privind faptul ca produsele satisfac cerințele referențialului de evaluare și care nu schimbă caracteristicile produsului care se dorește a fi certificat, dar care fac obiectul unor sancțiuni minore

Se consideră neconformitate minoră atunci când:

- măsurile de precauție sunt proporționate și adecvate, iar controalele pe care le-a instituit operatorul sunt eficiente;
- neconformitatea nu afectează integritatea produsului ecologic sau în conversie
- sistemul de trasabilitate poate localiza produsul (produsele) afectat (afectate) în lanțul de aprovizionare și este posibilă interzicerea introducerii pe piață a produselor cu referire la producția ecologică

Sancțiuni minore	Descrierea modului de aplicare	Acțiune
Cerere de ameliorare (CA)	Se aplică în cazul unei nereguli care nu prezintă risc asupra deciziei de certificare. Este însoţită de precizarea modului de ameliorare şi a termenului în care va fi remediată Dacă nu se transmit acțiunile corective adecvate în termenul limită impus, se aplică următoarea sancțiunea – Avertisment Scris (AS)	Transmiterea de către operator/ grup de operatori, în termenul stabilit, a unui plan de acțiune în vederea corectării neconformității
Avertisment (AS) Control suplimentar (CS)	Se aplică însoțit de mențiunea sancțiunii ce urmează a fi dată în cazul în care operatorul nu a respectat cererea de ameliorare; avertismentul este de regulă urmat de un control suplimentar ce vizează verificarea documentelor de clarificare transmise de operator și/sau control la fața locului. Se mai poate aplica și în cazul : - repetării unor neconformități pentru a avertiza operatorul că în cazul continuării nerespectării cerințelor de certificare se vor aplica sancțiuni mai grave (ex: SC, RC) - netransmiterii de către operator a notificărilor obligatorii	Se aplică atunci când nu se primește dovada rezolvării NC în termenul stabilit sau în cazul netransmiterii planului de acțiune în vederea rezolvarii iar nerezolvarea NC în noul termen dat, implică aplicarea de sancțiuni MAJORE sau în cazul repetării unor NC majore

B. Neconformități majore: neîndeplinirea uneia sau mai multor cerințe ale referențialului de evaluare, care modifică sau pot modifica ulterior caracteristicile produsului care se dorește a fi certificat și care are/ au ca și consecință aplicarea de sancțiuni majore.

Se consideră NC majoră atunci când:

- măsurile de precauție nu sunt proporționate și adecvate, iar controalele pe care le-a instituit operatorul nu sunt eficiente;
- neconformitatea afectează integritatea produsului ecologic sau în conversie;
- operatorul nu a corectat în timp util o neconformitate minoră;
- sistemul de trasabilitate poate localiza produsul (produsele) afectat (afectate) în lanțul de aprovizionare și este posibilă interzicerea introducerii pe piață a produselor cu referire la producția ecologică;

Sancțiuni majore	Descrierea modului de aplicare	Acțiune
Declasare suprafață (DS)	• Se aplică suprafeței totale, unei parcele sau unei părți a acesteia • Se aplică când se constată că au fost folosite în tehnologia de producție substanţe și produse nepermise de Regulamentul (UE) 2018/848 și Regulamentele delegate și de punere în aplicare, se va lua măsura declasării suprafeţei în cauză la statutul de convenţional, se vor declasa produsele la statutul de convenţional şi va reîncepe perioada de conversie. • Măsura este aplicată atunci când SRAC constată contaminări ce nu pot fi atribuite operatorului/grupului de operatori, în conformitate cu art. 8 alin. (34) din OUG nr. 34/2000 (contaminări accidentale). • Se aplică când retragerea referințelor la metoda ecologică (DP și/sau DS) a fost decisă pentru o parte din domeniul de aplicare certificatului. De asemenea implică un plan de reîncepere a perioadei de conversie pentru domeniul care si-a pierdut certificarea. • Măsura se aplică proporțional cu gradul de gravitate al neconformităților	Reducerea certificării Certificatul poate fi emis pentru alte produse iar suprafața declasată va fi în C1 OP trebuie sa retragă referințele la agricultura ecologică și produsele de pe piață Măsura DS este

Sancțiuni majore	Descrierea modului de aplicare	Acțiune
	constatate. • Se impune retragerea lotului de produs afectat de declasare de pe piață şi **control suplimentar (documentar sau la fața locului) pentru verificarea acțiunilor corective**.	însoțită de **cererea de ameliorare (CA),** cu precizarea modului de îmbunătățire a punerii în aplicare a măsurilor de precauție şi a termenului în care va fi remediată.
Declasarea produsului / lot/ serie de producţie (DP)	Se aplică unui anumit produs sau unui anumit lot, prin retragerea indicaţiilor privind metoda de producţie ecologică atunci când se constată nerespectări care afectează integritatea produselor ecologice. Este necesară aplicarea de măsuri adecvate: - pentru a se asigura că operatorul în cauză remediază neconformitatea și previne repetarea acesteia (art. 138 alin. (1) lit. b) din Reg. (UE) 2017/625) - se dispune să fie comunicate consumatorilor tratarea bunurilor, modificarea etichetelor sau corectarea informațiilor - se dispune sporirea frecvenței controalelor proprii efectuate de către operator - se dispune efectuarea unor controale oficiale intensificate sau sistematice asupra anumitor activități ale operatorului în cauză; - dispun rechemarea, retragerea, îndepărtarea și distrugerea bunurilor, autorizând, după caz, utilizarea bunurilor în alte scopuri decât cele inițiale; - dispun încetarea, pe o durată corespunzătoare, a tuturor activităților operatorului în cauză sau a unei părți din acestea și, dacă este cazul, a site-urilor de internet pe care le administrează sau le folosește; (Art 138 alin. 2, lit. c),e),f),g),i) din Regulamentul (UE) 625/2017). Reducerea certificării se mai aplică și în următoarele situații: - Neconformități minore nerezolvate în termenul stabilit; - Modificarea schemei de certificare – care implică imposibilitatea conformării cu cerințele pentru unele produse	Reducerea certificării Certificatul poate fi emis pentru alte produse Operatorul trebuie să retragă referințele la agricultura ecologică și produsele de pe piață Măsura DP este însoțită de **cererea de ameliorare (CA),** cu precizarea modului de îmbunătățire a punerii în aplicare a măsurilor de precauție şi a termenului în care va fi remediată.

C. Neconformități grave: neconformități severe **INTENȚIONATE** și/sau **REPETATE** și/sau **lipsă trasabilitate ce face imposibilă interzicerea introducerii pe piață** măsurile de precauție nu sunt proporționate și adecvate, iar controalele pe care le-a instituit operatorul nu sunt eficiente;

- neconformitatea afectează integritatea produsului ecologic sau în conversie;
- operatorul nu corectează neconformități majore anterioare sau, în mod repetat, nu corectează alte categorii de neconformități;
- nu sunt disponibile informații din sistemul de trasabilitate pentru a localiza produsul (produsele) afectat (afectate) în lanțul de aprovizionare și nu este posibilă interzicerea introducerii pe piață a produselor cu referire la producția ecologică (imposibilitate identificare loturi afectate de neconformitate)

Sancțiuni Grave	Descrierea modului de aplicare	Acțiune
Suspendarea	• Se interzice comercializarea produselor cu referire la producția ecologică	Se aplică însoțită de

Sancțiuni Grave	Descrierea modului de aplicare	Acțiune
certificării (SC)	pe o **perioadă de maxim șase luni**, caz în care operatorii/grupurile de operatori sunt obligați să implementeze acțiuni corective. • Se aplică însoțită de măsura DP și sau DS atunci când neconformitatea afectează integritatea produsului • Pe perioada suspendării, operatorii/ grupurile de operatori implementează măsuri îmbunătățite de precauție și demonstrează eficacitatea controalelor pe care le-a instituit pentru a asigura conformitatea. • După încheierea perioadei de suspendare, SRAC va notifica imediat MADR în legătură cu statutul operatorului în cauză, privitor la remedierea/neremedierea neconformităților care au condus la suspendare; • Dacă s-a stabilit cauza neconformităților și operatorul a remediat neconformitățile, respectiv a implementat măsuri îmbunătățite de precauție și a controalelor, acesta va beneficia de statutul avut anterior suspendării, • Dacă operatorul nu a remediat neconformitățile și nu s-a putut stabili cauza neconformităților se aplică măsura de retragere a certificatului. • Restabilirea certificării poate presupune reluarea activităților de evaluare, analiză, decizie și emiterea de documente de certificare actualizate. SRAC formulează scrisori de sancțiune prin care comunică clientului: - Contextul și istoricul - Motivele care au stat la baza suspendării și durata suspendării (dacă este cazul); - Acțiunile necesare pentru a ridica suspendarea și a restabili certificarea pentru produsele în conformitate cu schema de certificare; - Orice alte acțiuni cerute de schema de certificare	măsura DP și sau DS și măsurile stabilite în articolul 138 din Reg (UE) 2017 /625 Interzicerea comercializării produselor cu referire la producția ecologică, pe o perioadă dată
Retragerea certificatului (RC)	Retragerea certificatului se aplică **după încheierea perioadei de suspendare** a certificării, atunci când: - nu s-a putut stabili cauza neconformităților și operatorul/ grupul de operatori nu a remediat neconformitățile; - în cazul refuzului de a supune exploatatia/unitatea controlului. În aceste cazuri se reziliază contractul şi se retrag în mod obligatoriu toate certificatele eliberate operatorului/grupului de operatori. Aplicarea acestei măsuri impune imposibilitatea înregistrarii operatorului/grupului de operatori sau administratorului companiei în sistemul de agricultură ecologică pentru o perioadă de 5 ani. Organismul de control informează imediat MADR cu privire la aplicarea acestei sancţiuni în scopul publicării acestei informaţii pe site-ul oficial al MADR şi informării APIA	Reziliere contract Retragere certificat

În cazul neconformităților majore și grave se notifică MADR și celelalte Organisme de control.

E. Măsuri provizorii:

În cazul în care o necoformitate este suspicionată dar neconfirmată, se aplică suspendarea preventivă a certificării pentru un lot/produs/ activitate/grupă de produse pe perioada anchetei oficiale și până la luarea deciziei de certificare finale.

Se poate lua măsura de suspendare preventivă în următoarele situații (dar nu se limitează la acestea):

- În cazul unei contaminări cu substanțe sau produse interzise. În acest caz, suspendarea preventivă se ridică cel mai devreme la înlăturarea dubiului sau data prevăzută pentru finalizarea anchetei oficiale.

- În cazul neconformității recurente privind achiziția sau vânzarea produselor fără un certificat valabil se aplică măsura de suspendare preventivă (inclusiv declasare loturi în cazul în care integritatea produselor este afectată sau trasabilitatea produselor nu poate fi demonstrată).
- Neconformității minore nerezolvate în termenul stabilit;
- Neconformități majore recurente – pe termen determinat, perioadă în care operatorul trebuie să transmită măsurile luate sau planul de măsuri (după caz) pentru evitarea recurenței

În cazurile de mai sus măsura este provizorie și nu se aplică împreună cu sancțiunea DP/DS.

6.3.5. Evaluarea acțiunilor corective

Neconformitățile pot fi identificate de către inspectori în timpul controlului sau acestea pot fi identificate în cadrul comitetului tehnic în timpul analizei dosarului de certificare.

Operatorul stabileşte şi aplică corecţiile şi acţiunile corective necesare în termenele stabilite şi comunică către SRAC dovezile corespunzătoare de rezolvare a neconformităților.

SRAC verifică dacă acțiunile propuse de client pentru rezolvarea neconformităților sunt adecvate și complete, inclusiv termenele limită pentru rezolvarea acestora.

- Dacă acțiunile corective propuse sunt adecvate și transmise în termen: SRAC va efectua analiza dosarului și va lua decizia de certificare
- Dacă acțiunile corective sunt transmise în termen dar nu sunt adecvate sau complete: SRAC aduce la cunoștiința operatorului și îi solicită noi dovezi;
- Dacă acțiunile corective nu sunt transmise în termenul stabilit: SRAC va transmite un Avertisment Scris (AS) clientului cu un nou termen în care acesta este obligat să transmită acțiunile corective și reamintește care sunt consecințele netransmiterii acestora – aplicare de sancțiune majore.

6.4. Analiza dosarului de control

Rapoartele de control vor fi predate de echipa de inspecție la SRAC în vederea continuării procesului de certificare, iar o copie a acestora va fi predata către operator, la finalizarea controlului sau în maxim 10 zile de la finalizarea acestuia.

6.4.1. Analiza raportului de control

Se va verifica raportul de control și anexele acestuia. Dacă în urma analizării documentelor/ înregistrărilor și dovezilor obiective, se identifică și alte neconformități decât cele constatate în timpul inspecției, se completează rapoarte de neconformitate cu aplicarea de sancțiuni corespunzătoare în cadrul comitetului tehnic – conform Catalogului de neconformități și sancțiuni – care sunt transmise operatorului.

Sancțiunile se aplică independent de stabilirea planului de acțiuni corective de către operator și de semnarea de către acesta a raportului de neconformitate.

În cazul în care în timpul inspecției sunt identificate de inspector neconformități majore și propuse sancțiuni majore, dacă acestea sunt confirmate în timpul analizei dosarului, se vor transmite și scrisori de sancțiune corespunzătoare.

Dacă sunt identificate neconformități blocante (a se vedea tabelul de la *6.5.3. Neconformități și sancțiuni*) și nu s-au primit actiunile corective până în momentul analizei în vederea luării deciziei, etapa de analiză finală se va efectua după finalizarea termenului pentru transmiterea acțiunilor corective în vederea închiderii neconformităților (etapa *6.3.4. Evaluarea acțiunilor corective*).

6.4.2. Analiza finală

Se efectuează în același moment cu analiza raportului de control doar dacă nu s-au identificat neconformități sau neconformitățile identificate nu sunt blocante și se poate lua decizia (a se vedea tabelul de la *6.5.3. Neconformități și sancțiuni).*

În cadrul Comitetului Tehnic se verifică documentele şi înregistrările din dosarul de certificare în vederea efectuării unei analize a tuturor etapelor de evaluare și verificării relevanței și completitudinii tuturor informațiilor și documentelor.

6.5. Decizia de certificare

Pe baza analizei efectuate, se ia decizia de certificare care va fi comunicată clientului prin transmiterea ***Notificării privind decizia de certificare*** împreună cu urmatoarele documente:

- **În cazul unei decizii pozitive:** de acordare/ menținere a certificării:
  - Certificatul – vezi capitolul *6.8 Eliberarea documentelor de certificare*
  - Notificarea (în cazul producătorilor)
- **În cazul unei decizii negative:** de refuz / reducere/ suspendare/ retragere a certificării se vor emite scrisorile de sancțiune corespunzătoare (de refuz a certificării, de retragere, de suspendare, de reducere a certificării). În cazul în care sancțiunea se aplică doar unor produse, iar certificarea celorlalte produse nu este afectată, scrisoarea de sancțiune este însoțită de certificatul corespunzător.

SRAC comunică către Ministerului Agriculturii şi Dezvoltării Rurale și către celelalte Organisme de Control, orice suspiciune sau neconformitate constatată care afectează integritatea produselor ecologice sau în conversie.

6.6. Eliberarea certificatelor

O decizie de acordare /menținere a certificării operatorilor conduce la redactarea şi eliberarea de către SRAC a certificatului.

Certificatul se eliberează după efectuarea controlului de către SRAC în scopul verificării fiecărei activități în desfășurare pentru care operatorul a solicitat certificare. În cazul special al importatorilor care solicită certificare pentru prima data, certificatul va avea valabilitate de 6 luni, urmând ca, în situaţia în care operatorul nu desfăşoară activitatea respectivă în termenul pentru care a fost emis, certificatul să fie retras.

Certificatele au valabilitate:

- De la data emiterii până la 31.12. Y+1 (anul curent+1).
- De la data emiterii + 6 luni (în cazul importatorilor ce solicită certificare pentru prima dată)
- Dacă operatorul solicită certificare pentru mai multe activități, valabilitatea este normală însă se va face o mențiune în certificat cu privire la valabilitatea pentru o perioada de 6 luni în cazul importatorilor. În cazul în care activitatea de import nu se va demara în perioada de valabilitate de 6 luni, domeniul va fi restrâns.

Durata de valabilitate a unui certificat este condiţionată de menţinerea de către operator a condiţiilor pe baza cărora a fost acordată certificarea.

Operatorii și grupurile de operatori nu introduc pe piață produse ecologice sau în conversie decât dacă posedă deja un certificat.

Un operator sau un grup de operatori nu are dreptul de a obține un certificat de la mai multe organisme de control pentru activități desfășurate în România.

Operatorii verifică certificatele operatorilor care le sunt furnizori.

Certificatul va putea fi eliberat doar după înregistrarea la Direcția Agricolă Județeană cu activitățile supuse certificării și după plata taxelor de control și certificare

Tipuri de documente de certificare emise de SRAC:

6.6.1. Certificatul

Este un certificat eliberat operatorilor ce respectă cerințele Regulamentului (UE) 2018 / 848 și ale legislației naționale, folosindu-se modelul prevăzut în Regulamentul (UE) 2021/1006 de modificare a Regulamentului (UE) 2018/ 848.

În cazul producătorilor se va emite împreună cu o anexă emisă conform Ordinului MADR nr. 312/2021 ce va conține suprafețele operatorului.

6.6.2. Certificatul de tranzacție / Certificatul de inspecție

Document justificativ eliberat de OC în vederea menținerii trasabilității produselor certificate pentru operatorii care dețin unități certificate și care vând produse ecologice sau în conversie.

Acesta se eliberează pentru tranzacțiile comerciale în baza documentelor fiscale aferente și se eliberează în maxim 30 zile de la data efectuării tranzacției (eliberării documentului fiscal).

Certificatul de inspecție se va emite în locul certificatului de tranzacție, în cazul operatorilor care exportă produse ecologice în țări terțe care au prevăzut în legislația națională un astfel de certificat (Ex: Republica Moldova).

Când se emite?

- **Obligatoriu** pentru toate tranzacțiile înafara României a unor cantități de:

  >500 kg în cazul produselor agricole neprocesate

  >100 kg în cazul produselor agricole procesate și produselor apicole

- **Opțional** pentru restul tranzacțiilor;
  - Certificatele de tranzacție pot fi emise și în format electronic.
  - Pentru fiecare vânzare pentru care se va emite o factură va fi emis un certificat de tranzacție.

Certificatele de tranzacţie se emit pentru tranzacţiile cu produse provenite din propria exploataţie sau din achiziţii naţionale, intracomunitare ori din import, indiferent dacă aceste produse sunt sau nu sunt depozitate pe teritoriul României şi indiferent dacă acestea tranzitează sau nu tranzitează România

Ce documente sunt necesare pentru eliberarea certificatului de tranzacție?

Clientul care comercializează produse certificate ecologic sau în conversie, solicită SRAC eliberarea Certificatului de tranzacție, printr-o solicitare oficială însoțită de documentele fiscale și de transport aferente:

- copie a facturii fiscale sau a unui document echivalent
- copie a documentelor de transport (CMR, Aviz de însoțire marfă, BL, etc)
- buletin de analiză pentru lotul respectiv, în cazul în care acesta există
- documentele de achiziție în cazul comercianților de cereale și/sau plante tehnice (inclusiv certificat de tranzacție emis de OC al furnizorului)
- eticheta și alte documente necesare pentru SRAC, la solicitarea acestuia
- centralizator tranzacții efectuate care să conțină date privind cantitățile de produse intrate/ieșite din unitate, stocuri

Aceste documente trebuie să includă denumirea clară a produselor, statutul lor, codul de referință al organismului de control, numărul lotului și denumirea clară a destinatarului.

- **Când este necesară prelevarea de probe pentru analize în vederea eliberării certificatului de tranzacție?**

Se vor preleva probe din lotul ce urmează a fi comercializat și transmiterea către laboratoarele subcontractate de SRAC, în cazul loturilor de produse ecologice reprezentând producție primară pentru care se eliberează certificate de tranzacție, în următoarele situații:

- În caz de neconformități majore sau grave identificate în urma ultimei inspecții sau în urma oricărei inspecții efectuate în anul de certificare în curs și/sau în sezonul trecut;
- Dacă există precedente privind contaminarea cu produse interzise în ultimii 3 ani;
- Dacă există suspiciuni privind conformitatea produselor;
- Dacă producția obținută este comparabilă sau mai mare decât producția obținută în sistem convențional de operatorii din zona respectivă;
- Pentru operatorii ce exploatează mai mult de 50 ha în sistemul de agricultură ecologică.

Atenție!

⇨ În cazul în care, pentru certificatul de tranzacție/ inspecție eliberat, se constată neconformități sau contaminări ca urmare a analizelor efectuate de către laboratoarele subcontractate, SRAC dispune suspendarea preventivă a certificării lotului și solicită operatorului informarea cumpărătorilor, blocarea lotului și efectuarea de investigații cu privire la originea și extinderea contaminării. Certificatul de tranzacție, în cazul în care a fost eliberat, se suspendă până la finalizarea anchetei oficiale. În cazul în care nu se menține statutul ecologic și/sau în conversie a lotului, certificatul de tranzacție se retrage.

⇨ Prelevarea de probe se poate face în prezența reprezentantului de la Direcția Agricolă Județeană

⇨ Nesolicitarea certificatului în termenul limită prevăzut va fi considerată neconformitate.

- **Care sunt etapele eliberării certificatului de tranzacție?**

- Operatorul notifică SRAC cu minim 5 zile înainte ca tranzacția să fie efectuată

Atenție! Nerespectarea acestui termen poate conduce la întârzierea sau imposibilitatea emiterii certificatului de tranzacție.

- Persoana desemnată pentru analiza documentelor transmise de către operator, după verificarea acestora, ia decizia de eliberare a certificatului de tranzacție.
- Operatorii care comercializează cantități mai mari de 500 kg/produs transmit către SRAC, până la data de 5 a fiecărei luni, centralizatorul tranzacțiilor efectuate în luna anterioară.

6.6.3. Modificarea certificatelor

După primirea certificatelor emise de SRAC, operatorii au obligația de a verifica veridicitatea și conținutul documentelor primite, iar în cazul în care constată erori sau neconcordanțe în conținut, trebuie să anunțe SRAC în termen de 15 zile lucrătoare, despre acest fapt. Reclamațiile ulterioare, anunțate cu întârziere, vor atrage după sine achitarea tarifului pentru modificarea certificatului.

Motivele modificării certificatelor sunt descrise la punctul ***6.7. Modificări care afectează certificarea***.

Certificatele modificate vor avea același conținut, exceptand modificarea solicitată și data ultimei modificări a certificatului. Documentele eliberate anterior vor fi returnate la SRAC de catre operator și vor fi anulate.

6.7. Modificări care afectează certificarea

6.7.1. Modificări ale schemei de certificare

Atunci când în schema de certificare privind certificarea produselor ecologice sunt introduse cerințe noi sau revizuite care afectează operatorul, SRAC comunică tuturor clienților săi aceste modificări prin documente puse la dispoziția clientului.

Informarea se poate face prin intermediul unui e-mail, unei notificări transmise prin poștă sau prin intermediul website-ului SRAC.

SRAC poate verifica implementarea modificărilor de către clienți prin efectuarea unor controale suplimentare sau cu ocazia controalelor programate în funcție de caz. De asemenea, poate fi necesar ca implementarea acestor cerințe de către clienți să necesite o perioadă de tranziție.

Cu toate acestea, operatorul este responsabil de implementarea modificărilor necesare astfel încât noile cerințe ale schemei de certificare să fie îndeplinite.

6.7.2. Modificări datorate schimbării documentelor oficiale eliberate de foruri competente (APIA, DAJ, primării etc)

Dacă ulterior emiterii certificatelor, intervin modificări ale documentelor eliberate de foruri competente (de ex. APIA, DAJ, primării, etc) și se solicită modificări ale documentelor de certificare deja eliberate, operatorul are obligația de a trimite o solicitarea în scris, însoțită de documentele justificative și va achita un tarif pentru analiza ulterioară a documentelor transmise și modificarea documentelor de certificare eliberate anterior.

6.7.3. Modificări care afectează certificarea, solicitate de către operatori

Operatorul este obligat sa notifice SRAC cu privire la orice modificare apărută în documentația depusă inițial în vederea certificării și să transmită documentele modificate.

Pot fi mai multe tipuri de modificări, precum:

- Numele companiei sau forma juridică sau modificări în managementul companiei;
- Modificări privind produsele certificate sau activitățile operatorului (inclusiv extinderea sau reducerea domeniului de certificare)
- Modificarea practicilor, inputurilor, ingredientelor, furajelor, etichetelor etc ale operatorului;
- Modificarea locațiilor, facilităților, unității etc

Se face o evaluare documentară a acestor modificări iar în urma evaluării se decide dacă sunt necesare noi activități de inspecție sau certificare (inspecție la fața locului, analiză, decizie, emitere de document de certificare actualizat etc).

Operatorii care își modifică forma juridică de pe persoană fizică pe persoană juridică sau invers sau vor să transfere exploatația (inclusiv în caz de deces), vor solicita în scris acest lucru și vor anexa documentele justificative.

6.8. Acordarea autorizațiilor/ derogărilor

În conformitate cu legislația europeană și cea națională este posibilă acordarea de autorizații sau derogări de la regulile de producție ecologică.
Tipurile de derogări și autorizații, condițiile de acordare, autoritatea care acordă derogarea precum și documentația aferentă sunt descrise în *Lista de Autorizații și derogări,* disponibilă pe website-ul SRAC.

6.9. Măsuri în caz de suspiciuni de nerespectare

6.9.1. Obligații și acțiuni în cazul suspiciunii de nerespectare – Operator

În cazul în care un operator suspectează că un produs pe care l-a produs, pregătit, importat sau pe care l-a primit de la un alt operator nu respectă cerințele, operatorul:

1. Identifică și izolează produsul în cauză;

2. Verifică dacă suspiciunea poate fi probată.

Pentru a verifica dacă suspiciunea poate fi probată, operatorul ia în considerare următoarele elemente:

a) dacă produsul este achiziționat de la terți, operatorul verifică dacă:

(i) informațiile de pe eticheta produsului ecologic sau în conversie corespund informațiilor din documentele însoțitoare;

(ii) informațiile din certificatul furnizat de furnizor se referă la produsul achiziționat efectiv;

b) dacă este produs de operator, atunci acesta examinează orice cauză posibilă a prezenței unor produse sau substanțe neautorizate.

c) operatorul în cauză ia măsurile corective necesare pentru evitarea unei viitoare contaminări

3. Nu plasează produsul în cauză pe piață:

- ca produs ecologic sau în conversie și nu îl utilizează în producția ecologică, decât după acordul SRAC.

- ca produs neecologic, dacă nivelul de reziduuri depășește limita maximă admisă conform Regulamentului (CE) 396 /2005. În acest caz, operatorul are obligația notificării Autorității Sanitar Veterinare (ANSVSA).

4. În cazul în care suspiciunea este **probată** sau în cazul în care nu poate fi exclusă, **informează imediat SRAC,** prezentând elementele disponibile, după caz;

5. Cooperează pe deplin cu SRAC în cadrul verificării și identificării motivelor de nerespectare suspectată.

Operatorul furnizează, dacă este cazul și dacă sunt disponibile, următoarele elemente:

- Informații și documente cu privire la furnizor (notă de livrare, factură, certificatul furnizorului, certificatul de inspecție pentru produse ecologice);
- Trasabilitatea produsului: nr. lot, cantitatea în stoc și cantitatea de produs vândută;
- Rezultatele de laborator, de la un laborator acreditat, dacă este cazul și dacă sunt disponibile;
- Fișa de prelevare a eșantioanelor care detaliază data, ora, locul și metoda de prelevare a eșantionului;
- Informații cu privire la suspiciunile anterioare privind produsul sau substanța neautorizat(ă) în cauză;
- Orice alt document relevant pentru clarificarea cazului.

6.9.2. Măsurile care trebuie luate în cazurile de contaminare - Ancheta oficială

Etapele achetei:

1. Identificarea substanțelor neautorizate în agricultura ecologică, se face în următoarele cazuri:

A. În urma prelevării efectuată de SRAC. În acest caz, contaminarea trebuie confirmată prin analiza contra probei SRAC transmise la laborator, astfel:

- **Dacă rezultatele analizei contra probei sunt negative**, clientul va transmite proba acestuia către un alt laborator acreditat ISO 17025 din lista laboratoarelor aprobate de SRAC (dacă acesta contestă rezultatele pozitive).

- Dacă rezultatele analizei contra probei clientului sunt tot **negative**, atunci contaminarea nu se confirmă.
- Dacă rezultatele analizei contra probei clientului sunt **pozitive**, atunci contaminarea se confirmă.

- **Dacă rezultatele analizei contra probei sunt pozitive,** se confirmă contaminarea.

B. SRAC este informat de client (a se vedea 6.9.1)

C. SRAC este informat de o parte terță (alt Organism de Control, de autoritatea competentă, DAJ, alți operatori, reclamații primite etc) - ALERTĂ

Indiferent de metoda de identificare a substanțelor interzise, SRAC decide:

2. Interzicerea provizorie a comercializării în așteptarea rezultatelor anchetei:

- Introducerea pe piață a produselor în cauză ca produse ecologice sau în conversie
- Utilizarea lor în producția ecologică.

3. Efectuarea anchetă oficială, cu scopul de a stabili sursa și cauza.

- Aceasta trebuie finalizată cât mai curând posibil, într-un termen rezonabil,
- Trebuie să țină seama de durabilitatea produsului și de complexitatea cazului;
- Operatorului în cauză i se acordă posibilitatea de a-și prezenta observațiile cu privire la rezultatele anchetei

4. Concluziile în urma anchetei și decizia de certificare a produselor

Produsul în cauză nu se comercializează ca produs ecologic ori în conversie și nu se utilizează în producția ecologică dacă în urma anchetei s-a stabilit că operatorul:

a. A utilizat produse sau substanțe neautorizate

b. Nu a luat măsurile de precauție adecvate

c. Nu a luat măsuri ca urmare a solicitărilor anterioare relevante din partea SRAC

d. În cazul contaminărilor accidentale (contaminări ce nu pot fi atribuite operatorului) dacă rezultatele de laborator indică valori ale concentrației de reziduuri ce depășesc 0,01 mg /kg (valoare obținută după aplicarea marjei de eroare a echipamentului de măsurare a laboratorului).

NOTĂ!

- ⇨ În cazurile a)-c) descrise mai sus, nu se aplică marja de eroare iar produsul este declasat.
- ⇨ Se poate decide și declasarea suprafeței (aplicarea sancțiunii DS) în cazul în care se identifică prezența substanțelor interzise și în sol
- ⇨ În cazul declasării, operatorul este obligat să:
  - Comunice consumatorilor faptul că produsele nu sunt ecologice
  - Modifice etichetele în cazul produselor încă în stoc (dacă este posibilă vânzarea ca produs alimentar neecologic)
  - Respecte decizia SRAC de rechemare, retragere, îndepărtare sau distrugere a bunurilor sau de suspendare certificării ecologice

6.10. Schimbul de informații

SRAC efectuează schimb de informații cu:

- **Autoritatea competentă (MADR),** în următoarele cazuri:

  - orice suspiciune de nerespectare care afectează integritatea produselor ecologice sau în conversie
  - aplicarea sancțiunilor majore și grave
  - transferul de operatori sau rezilierea contractelor de certificare
- **Alte Organisme de Control (OC)**, în următoarele cazuri:
  - Toate cazurile de mai sus,
  - În cazul în care operatorul își schimbă OC, se va face transferul dosarului de control între organismele de control
  - În cazul în care subcontractorul operatorului certificat de SRAC este certificat de alt OC, se va face schimb de informații cu OC al subcontractorului, cu privire la operațiunile care fac obiectul controalelor lor
  - În cazul în care operatorul face obiectul unor verificări privind trasabilitatea și bilanțul masic și finalizarea verificărilor impune o astfel de verificare încrucișată.
- **Alte autorități implicate (DAJ, APIA, ANSVSA, etc)** – atunci când este cazul

De asemenea, în caz de alerte europene, autoritatea competentă efectuează schimb de informații cu Comisia Europeană și cu alte State Membre prin sistemul de informații privind agricultura ecologică (Organic Farming Information System - OFIS)

6.11. Supravegherea și reînnoirea certificării

Reînnoirea certificării se desfășoară anual dacă SRAC nu a primit nicio solicitare scrisă de reziliere a contractului și nici devizul transmis nu a fost contestat, ținându-se cont și de termenele stabilite de MADR pentru înregistrarea operatorilor.

În acest caz, se reia procesul de certificare, începând cu etapa de evaluare (*Cap 6.3. Evaluarea).*

Activitățile concrete aferente se desfășoară similar ca la certificarea inițială, adăugându-se și evaluarea modificărilor survenite de la evaluarea precedentă precum și verificarea implementării acțiunilor corective la neconformitățile anterioare.

Supravegherea operatorilor contractați se face prin:

- Controale suplimentare prin sondaj la 10 % din operatorii contractați;
- Controale neanunțate care vor reprezenta 10% din totalul controalelor efectuate;
- Controale suplimentare ca urmare a unor reclamații sau alerte sau a oricăror suspiciuni apărute după ce s-a eliberat certificatul. Costul acestor controale sunt suportate de operator.
- Prelevarea de probe pentru analize de la minim 5 % din operatorii contractați;
- Schimb de informații între SRAC și alte organisme de control / autorități competente etc care certifică clienții sau furnizorii operatorului astfel încât să se poată confirma conformitatea anumitor produse certificate și comercializate;
- Supravegherea periodică a folosirii mărcii de certificare și a marcii de acreditare;
- Supravegherea pieței, a știrilor agricole, etc

Dacă în urma supravegherii se constată anumite neconformități ce pot afecta conformitatea produsului sau dacă exista suspiciuni privind nerespectarea cerințelor de certificare, SRAC poate dispune suspendarea preventivă sau până la rezolvarea neconformităților/clarificarea situației, a certificatelor emise anterior, perioada în care nu se mai pot comercializa produse cu referințe la agricultura ecologică sau la SRAC.

6.12. Încetarea / rezilierea contractului

Încetarea contractului presupune încetarea permanentă și totală a certificării ca urmare a rezilierii contractului, inițiată de SRAC sau de operator.

Spre deosebire de retragerea certificării, această măsură nu implică obligatoriu nerespectarea cerințelor de certificare.

Rezilierea contractului se poate realiza:

I. La solicitarea operatorului:

1. Prin retragerea din sistemul de agricultură ecologică, din proprie inițiativă: în acest caz transmite o cerere scrisă de reziliere, făcând cunoscute cauzele pentru care se dorește rezilierea și data de la care dorește rezilierea;

- În cazul în care operatorul solicită rezilierea contractului după efectuarea inspecției iar la data solicitării sunt neconformități deschise, se va aplica sancțiunea de Declasare produs/lot /suprafață care se aplică împreună cu Cerere de ameliorare și Control Suplimentar.
- Pentru efectuarea controlului suplimentar și aprobarea rezilierii, se vor solicita operatorului dovezi de retragere a produselor declasate și de informare a consumatorului precum și alte dovezi necesare după caz.
- În cazul netransmiterii documentelor solicitate, se va aplica sancțiunea de Retragere a certificării (RC) care implică imposibilitatea înregistrarii operatorului sau administratorului companiei în sistemul de agricultură ecologică pentru o perioadă de 5 ani.
- În cazul transmiterii documentelor solicitate, se va aproba cererea de reziliere.

2. Prin transferul certificării la un alt OC: în acest caz, operatorul va înștiința SRAC printr-o notificare scrisă, în care va menționa noul OC cu care intenționează să colaboreze, în vederea schimbului de informații dintre organismele de control (OC).

II. Rezilierea contractului de către SRAC

1. În cazul nerespectării de către operator a condițiilor contractuale - precum neefectuarea plății taxelor de certificare, neacordarea accesului la facilități/documente/informații, neînregistrarea la DAJ sau netransmiterea dovezii de înregistrare, imposibilitatea efectuării evaluării din cauza operatorului.

În cazul acestor operatori, rezilierea contractului se va face până la data de 22 decembrie a fiecărui an.

2. În cazul în care operatorul nu respectă cerințe generale, precum:

   - Se dovedește implicarea în activități ilegale cu produse agroalimentare ecologice,
   - Suspiciune de activități frauduloase si comportament inadecvat,
   - Comercializarea de produse convenționale periculoase, care reprezintă un pericol pentru om și mediu

3. Ca urmare a pierderii contactului cu operatorul: clientul nu poate fi contactat (pe e-mail, telefonic etc) și se poate demonstra că cel puțin ultimele 2 încercări sunt fără răspuns și că i s-a adus la cunoștință clientului că în cazul în care nu va răspunde contractul va fi reziliat. Termenul maxim de reziliere a contractului este de 22 decembrie.

   În cazul în care contactul cu clientul se pierde după efectuarea controlului și acesta are neconformități deschise (inclusiv în cazul în care operatorul a transmis parțial acțiunile corective însă acestea nu sunt suficiente și/sau adecvate), se vor aplica în mod progresiv sancțiuni disuasive (Avertisment scris=> Suspendare Certificare=> Retragere certificat)

În oricare dintre cazurile de mai sus, SRAC are dreptul de a refuza o cerere de reziliere precum și transferul dosarului de control către noul OC (în caz de transfer al certificării) dacă operatorul figurează cu sold.

Din momentul în care se reziliază contractul de certificare, operatorul nu mai are dreptul de a folosi certificatele valabile și are obligația de a opri de la valorificare produsele care fac referire la certificarea SRAC.

De la data rezilierii contractului nu se mai permite comercializarea produselor ecologice certificate de SRAC și nu se mai eliberează certificate de tranzacție.

Dacă certificarea încetează, **este suspendată, retrasă sau redusă**, SRAC face toate modificările necesare în documentele de certificare (retragere certificate, modificare certificate), în informațiile publice prin modificarea listei operatorilor contractați/ certificați, în autorizările pentru utilizarea mărcilor, prin retragerea dreptului de folosire a mărcii de conformitate SRAC ECO, cu scopul de a asigura ca operatorul nu mai furnizează nicio indicație că produsul continuă sa fie certificat de către SRAC.

7. APELURILE

Operatorul poate contesta decizia de certificare SRAC, în scris, într-un termen limită de la primirea deciziei de certificare, conform procedurii aplicabile ce este disponibilă public. De asemenea, autoritatea competentă poate solicita SRAC reevaluarea dosarului de control în cazuri particulare.
Acesta trebuie sa pună la dispoziția SRAC elemente noi care nu au fost încă aduse la cunoștința sau prezentate.
SRAC verifică contestația, o confirmă iar apoi o tratează în conformitate cu procedura aplicabilă SRAC de tratare a apelurilor disponibilă pe site-ul SRAC www.srac-eco.ro.
Contestația va fi analizată de către Colegiul de Etică și Apel, iar decizia finală îi va fi adusă la cunoștința operatorului. Acesta trebuie sa pună la dispoziția SRAC elemente noi care nu au fost încă aduse la cunoștința sau prezentate.
În perioada de tratare a apelului, prima decizie luată se aplică, aceasta nefiind suspendată.

Costurile aferente investigaţiei vor fi suportate de către client în cazul în care CAp constată ca nefondată contestaţia și dispune în favoarea SRAC.

În cazul în care CAp decide că este îndreptăţită contestaţia și decide în favoarea clientului, toate costurile legate de efectuarea investigaţiei vor fi suportate de SRAC.

Prin costuri necesare investigaţiei se înţeleg toate cheltuielile efectuate cu scopul de a dispune în cazul disputei (de ex: costurile CAp, plata experților, expertizele, etc.).

8. RECLAMAŢIILE

Orice nemulțumire a operatorului referitoare la activitatea companiei ce nu are legătura cu deciziile de certificare luate, poate fi adusă la cunoștința SRAC CERT.
Toate sesizările, reclamațiile vor fi depuse în scris la sediul SRAC și vor fi înregistrate, confirmate și tratate conform procedurii de tratare a reclamațiilor disponibilă pe site-ul SRAC www.srac-eco.ro.

9. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

SRAC se angajează să trateze datele cu caracter personal în conformitate cu Regulamentului general privind protecția datelor ("GDPR") UE 2016/679. Datele cu caracter personal oferite de persoanele fizice sau juridice vor fi utilizate doar în scopul derulării activităților de evaluare a conformității (certificare, inspecție etc.) cât și pentru a trimite informații și comunicări privind activități conexe de interes pentru client (actualizări ale documentelor de referință, instruire, seminare, alerte, alte evenimente etc). În anumite cazuri necesare derulării activității acestui contract, comunicarea acestor date cu caracter personal se poate face publică sau către terțe părți cum ar fi: organismul de acreditare, ministere, agenții de reglementare în diferite domenii, asociații din industrie, către alte organisme de certificare (UE și non-UE) în conformitate cu regulamentele aplicabile și cerințele prevăzute în lege.
În cazul persoanelor juridice atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere desemnată le poate emite în legătură cu acestea.

Fiecare parte va divulga celeilalte părți date cu caracter personal privind angajații, colaboratorii sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului contract. Acolo unde legea prevede astfel, fiecare parte care divulgă informații în legătură cu angajații, colaboratorii sau reprezentanții săi trebuie să se asigure ca a luat masurile necesare cu privire la informarea, prelucrarea, păstrarea sau eliminarea datelor cu caracter personal ale acestora în cadrul acestui contract.
Părțile iau cunoștință și convin că fiecare parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu acest contract. Mai precis, părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și niciuna dintre părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă parte a legislației aplicabile.

10. ANEXE

Anexa 1 - Definiții.
Anexa 2 – Diagrama de flux a procesului de control şi certificare.

Anexa 1 – DEFINIȚII

Client /Operator: persoanele fizice sau juridice care răspund de îndeplinirea cerințelor pentru certificare în cadrul întreprinderii cu profil ecologic aflate sub controlul lor;

Schema de certificare: sistem de certificare asociat produselor specificate, pentru care se aplică aceleași cerințe specificate, reguli și proceduri specifice

Evaluare: combinație a funcțiilor de selectare și determinare a activităților de evaluare a conformității

Cerință de certificare: cerință specificată, inclusiv cerințele pentru produs, care este îndeplinită de client ca o condiție pentru stabilirea sau menținerea certificării.

Neconformitate: Neîndeplinirea unei cerințe necesare certificării.

Catalog de sancțiuni: Lista neconformităților față de cerințele de certificare și impactul acestora asupra certificării.

Acțiuni corective: Acțiuni care elimină cauza neconformității sau a altei situații nedorite identificate.

Document de certificare: Document emis clientului pentru a atesta conformitatea produselor conform schemei.

Producția ecologică: utilizarea unei metode de producție care respectă normele stabilite prin prezentul regulament în toate stadiile de producție, procesare și distribuție;

Autoritate competentă: autoritatea centrală a unui stat membru, competentă să organizeze controale oficiale în domeniul producției ecologice în conformitate cu dispozițiile prezentului regulament, sau orice altă autoritate căreia i s-a conferit respectiva competență; include de asemenea, după caz, autoritatea corespondentă a unei țări terțe;

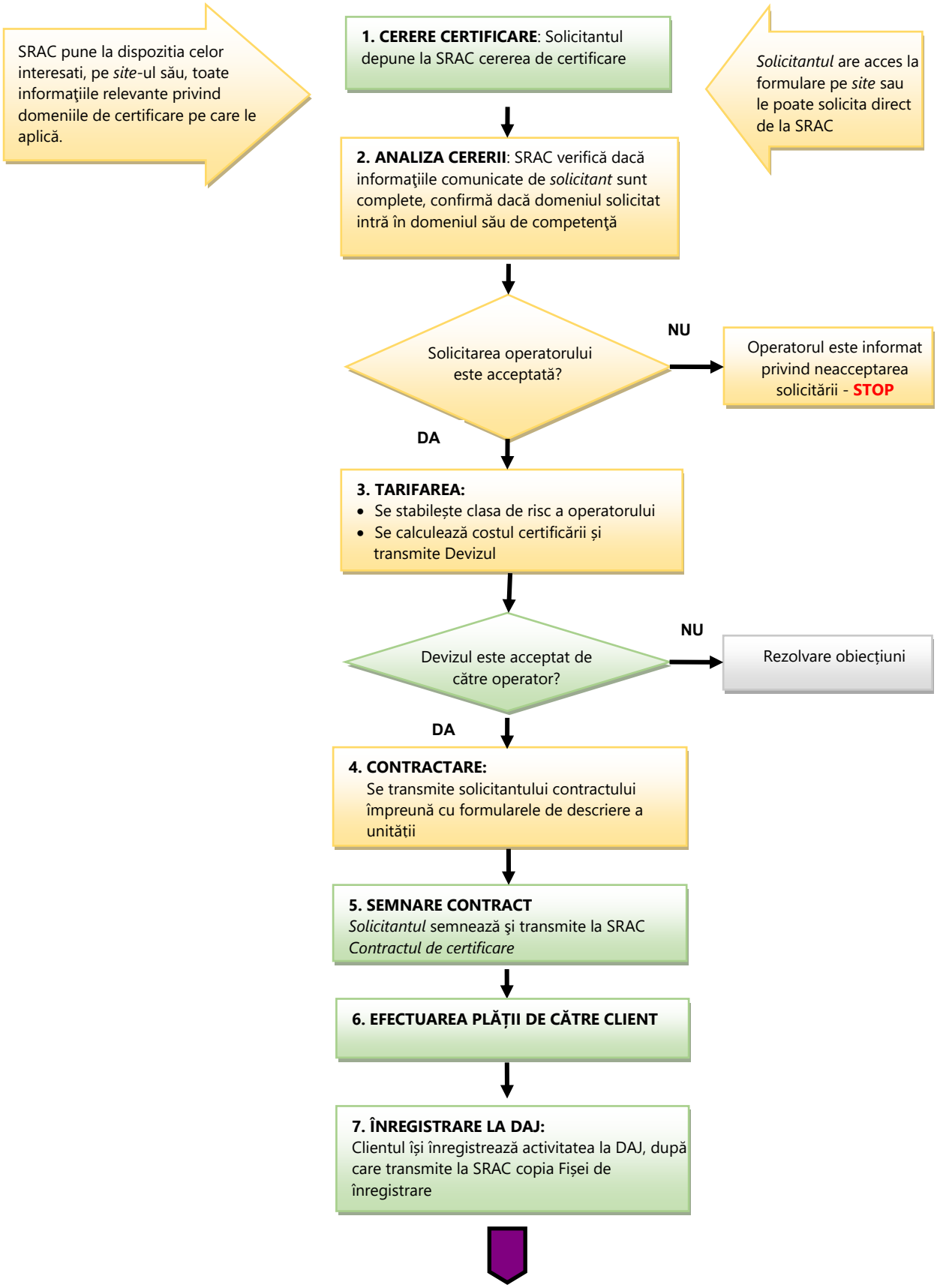
Organism de control: o terță parte independentă privată ce desfășoară activități de inspecție și certificare în domeniul producției ecologice în conformitate cu dispozițiile prezentului regulament; include de asemenea, după caz, organismul corespondent al unei țări terțe sau organismul corespondent ce operează într-o țară terță;

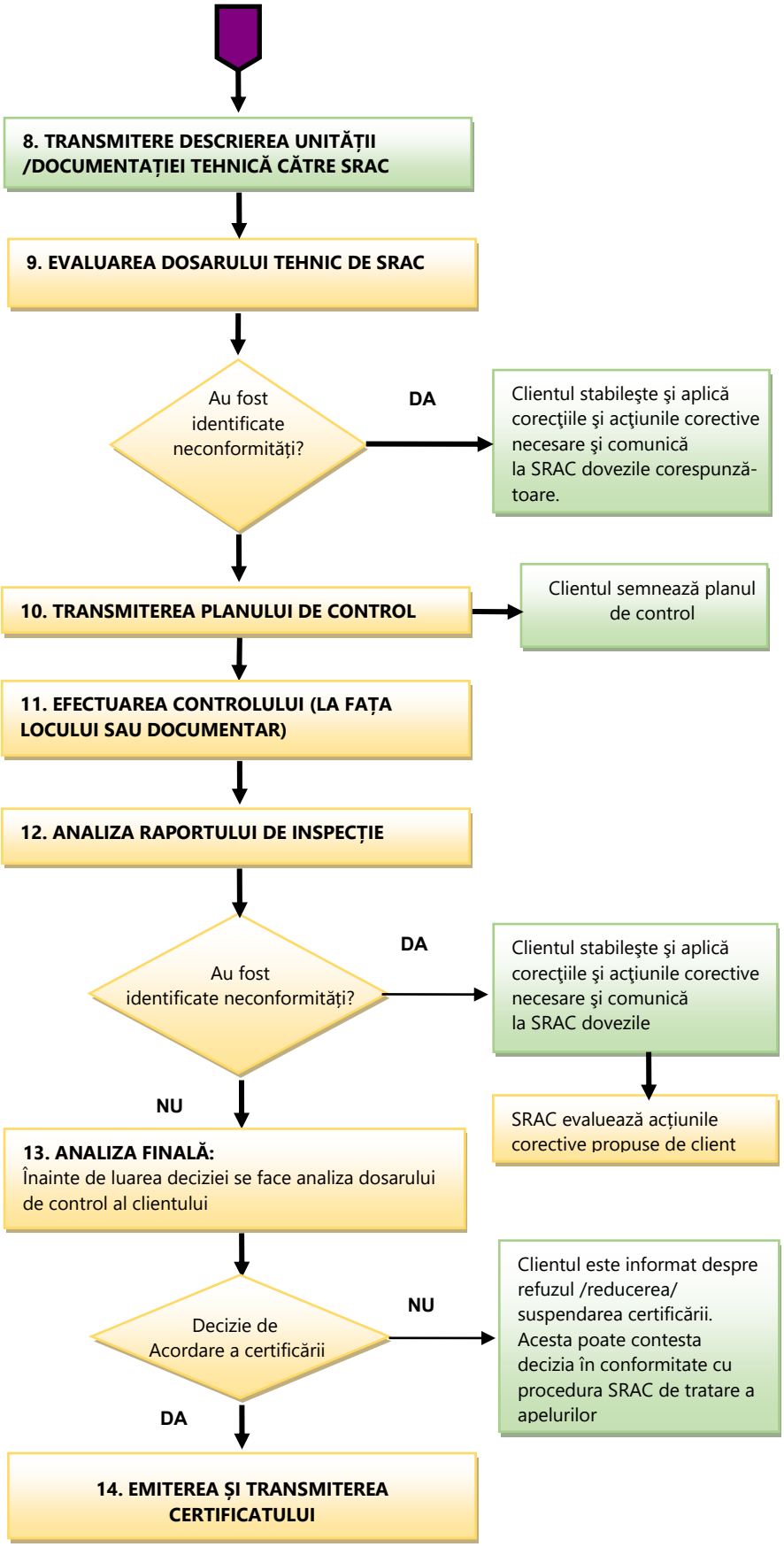
Marcă de conformitate: afirmarea, sub forma unei mărci, a conformității cu un anumit set de standarde sau alte documente normative;

Dosar de control: toate informațiile și documentele transmise, în cadrul sistemului de control, către autoritățile competente ale statului membru sau către autoritățile ori organismele de control de către un operator care face obiectul sistemului de control, inclusiv toate informațiile și documentele relevante referitoare la operatorul în cauză sau la activitățile sale pe care le dețin autoritățile competente sau autoritățile ori organismele de control, cu excepția informațiilor sau a documentelor care nu au nicio legătură cu funcționarea sistemului de control

Anexa 2

DIAGRAMA DE FLUX A PROCESULUI DE CONTROL ŞI CERTIFICARE




8. TRANSMITERE DESCRIEREA UNITĂȚII /DOCUMENTAȚIEI TEHNICĂ CĂTRE SRAC
9. EVALUAREA DOSARULUI TEHNIC DE SRAC
Au fost identificate neconformități?
DA
Clientul stabileşte şi aplică corecţiile şi acţiunile corective necesare şi comunică la SRAC dovezile corespunză-toare.
10. TRANSMITEREA PLANULUI DE CONTROL
Clientul semnează planul de control
11. EFECTUAREA CONTROLULUI (LA FAȚA LOCULUI SAU DOCUMENTAR)
12. ANALIZA RAPORTULUI DE INSPECȚIE
Au fost identificate neconformități?
DA
Clientul stabileşte şi aplică corecţiile şi acţiunile corective necesare şi comunică la SRAC dovezile
SRAC evaluează acțiunile corective propuse de client
NU
13. ANALIZA FINALĂ:
Înainte de luarea deciziei se face analiza dosarului de control al clientului
Decizie de Acordare a certificării
NU
Clientul este informat despre refuzul /reducerea/ suspendarea certificării. Acesta poate contesta decizia în conformitate cu procedura SRAC de tratare a apelurilor
DA
14. EMITEREA ȘI TRANSMITEREA CERTIFICATULUI